



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
WE WROCŁAWIU**

51-124 Wrocław, ul. H. Kamińskiego 73a  
telefony: centrala 71 32 70 100, fax 71 32 54 101  
[www.wssk.wroc.pl](http://www.wssk.wroc.pl)

Wrocław, dn. 10.03.2014 r.

*Znak postępowania: Szp/FZ – 2 /2014*

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
prowadzonego  
przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu  
z siedzibą we Wrocławiu przy ul. H. Kamińskiego 73a  
zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.*

**DOSTAWA STACJI ROBOCZEJ DO ANALIZY I ARCHIWIZACJI  
OBRAZÓW WYKONANYCH NA APARATACH USG  
ORAZ DOSTAWA MONITORÓW TELEMETRYCZNYCH WRAZ Z  
ROZBUDOWĄ CENTRALI NADZORU**

RADCA PRAWNY

.....  
Podpis Radcy Prawnego

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA  
Z-ca DYREKTORA  
ds. Finansów/Administracji: .....

*mgr inż. Jadwiga Raziuk*  
Zatwierdzam

## ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest:  
*Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, ul. H. Kamińskiego 73A, 51-124 Wrocław*  
adres do korespondencji:  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu,  
Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych,  
ul. H. Kamińskiego 73A, 51-124 Wrocław
2. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
3. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 14:35.
4. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r poz. 121 ), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego przy wartości zamówienia poniżej 207 000,00 euro.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwana dalej Pzp,
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r poz. 1692),
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2013r. poz. 1735)
  - 5) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
  - 6) Ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o Wyrobach Medycznych (Dz. U. Nr 107, poz.679 ze zm.).

## ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a, określonych w poniższych zadaniach:

<b>Zadanie nr 1</b>	<b>Stacja robocza do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG produkcji GE</b>
<b>Zadanie nr 2</b>	<b>Monitory telemetryczne – szt. 4 wraz z modernizacją istniejącego systemu monitorowania typu IntelliVue produkcji Philips</b>

2. Wymagane parametry techniczne przedmiotu zamówienia szczegółowo opisano w załącznikach nr 5.1 ÷ 5.2 do SIWZ.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, montaż, uruchomienie oraz udzielenie instruktażu w zakresie obsługi urządzeń medycznych określonych w zadaniach nr 1, 2.
4. Zaoferowane urządzenia medyczne powinny być fabrycznie nowe, wyprodukowane po 1 stycznia 2013 r. oraz dopuszczone do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Zamawiający wymaga 24 miesięcznej gwarancji producenta na przedmiot zamówienia od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
6. W okresie gwarancji Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do :
  - 1) przeprowadzenia przeglądów serwisowych przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wskazaniami producenta, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, (tzn. minimum dwa przeglądy w okresie trwania gwarancji) przy czym ostatni serwis powinien zostać przeprowadzony najpóźniej 3 miesiące po dacie wygaśnięcia okresu gwarancyjnego,
  - 2) przestrzegania terminów przeglądów w okresie gwarancyjnym,
  - 3) wymiany elementów zużywalnych, których wymiana wchodzi w zakres okresowej obsługi serwisowej sprzętu,
  - 4) reakcji serwisu technicznego w terminie 48 - godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy. „*Czas reakcji*” rozumie się jako działanie, które ma doprowadzić do usunięcia usterki lub rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia w drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu,
  - 5) zakończenia naprawy przedmiotu zamówienia w terminie 6 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii lub od daty przesłania aparatu do serwisu Wykonawcy pocztą kurierską na koszt Wykonawcy,
  - 6) wymiany przedmiotu umowy na nowy w przypadku 3 awarii powodujących wyłączenie urządzenia z eksploatacji, w okresie jednego roku trwania gwarancji,
7. W przypadku konieczności wymiany przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana.
8. Serwis urządzeń medycznych będzie realizowany przez podmiot upoważniony przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności, zgodnie z art. 90 Ustawy o wyrobach medycznych.
9. W celu potwierdzenia wymaganych parametrów do oferty należy dołączyć foldery/prospekty/informacje producenta zawierające opis parametrów technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia. W przypadku folderu w języku obcym do oferty należy dołączyć folder wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień do Wykonawcy.
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Przedmiot zamówienia opisany przez Wykonawców składających oferty równoważne musi mieć parametry nie gorsze niż wskazane w specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
12. Opis oferowanych aparatów medycznych nie powinien budzić żadnej wątpliwości Zamawiającego. Z opisu powinno wynikać, że oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach, jakie wymaga Zamawiający lub parametrach lepszych, poprzez dokładne wskazanie parametrów zaoferowanego przedmiotu zamówienia wg punktów wyszczególnionych przez Zamawiającego w kolumnie nr 3 załączników nr 5.1, 5.2 do SIWZ.
13. Dostarczone urządzenia medyczne muszą posiadać znak CE na potwierdzenie, że spełniają wszystkie stosowne wymagania prawne obowiązujące w UE tj. wymagania dotyczące bezpieczeństwa, ochrony zdrowia czy środowiska naturalnego.
14. Urządzenia medyczne oraz ich elementy muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
15. Zaoferowane urządzenia medyczne powinny posiadać informacje producenta dotyczące wymagań okresowej obsługi technicznej (częstość i zakres).
16. Kod CPV:
  - 33100000-1 - urządzenia medyczne
  - 33195100-4 – monitory

## ROZDZIAŁ IV

### DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - **2 części**. Za część należy rozumieć „zadanie”. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie jedno zadanie albo dowolną ilość zadań.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w przedmiotowym postępowaniu.

## ROZDZIAŁ V

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

## ROZDZIAŁ VI

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp.
2. Wykonawcy muszą złożyć n/w dokumenty i oświadczenia.

		WYMAGANE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA
A	W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCA SKŁADA NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oświadczenia z art. 24 ust. 1 uPzp – Załącznik nr 4 do SIWZ.</li><li>2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</li></ol>
	<b>WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>	
<b>OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>		<b>WYMAGANE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA niezbędne do oceny spełniania warunku</b>
B	W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 uPzp	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Oświadczenia z art. 22 ust. 1 uPzp – Załącznik nr 3 do SIWZ</li></ol>
	POTWIERDZENIE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Opisy, np.: karty techniczne produktu/prospekty/informacje <b>producenta</b> zawierające opisy oferowanego przedmiotu zamówienia potwierdzające spełnianie parametrów technicznych. W przypadku folderu w języku obcym do oferty należy dołączyć oryginalny folder wraz z ich tłumaczeniem na język polski.</li></ol>

Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków określonych w punkcie 2 litera A, B skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia. W szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. A.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
  - 1) pkt 2.A.2 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Dokumenty, o których mowa w ust.6 pkt 1) lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 2.A.2 niniejszego rozdziału są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku podmiotów o których mowa w ust.4, kopię dokumentów dotyczących odpowiedniego Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OFERTA WSPÓLNA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w rozdz. VI pkt 2.A. natomiast dokumenty/oświadczenia wymienione w pkt 2.B.1. podmioty składają wspólnie, tj.: warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 1) Partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;
  - 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

- 3) Każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 - 2 Pzp (załącznik nr 4) oraz musi złożyć odnoszący się do niego dokument wymieniony w pkt 2.A.1 rozdziału VI.
- 4) Partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 Pzp.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 6) Składając ofertę wspólna należy wskazać, która część zamówienia będzie realizowana przez poszczególne podmioty konsorcjum,

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje kierowane do Zamawiającego składane będą za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.
2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania oferty, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Adres do korespondencji listownej:

***Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu***

***Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych***

***ul. Kamińskiego 73A***

***51 - 124 Wrocław***

***z dopiskiem: postępowanie nr Szp/FZ – 2/2014***

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Monika Wadas - Starszy inspektor ds. zamówień publicznych tel.71/32 70 491.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ X**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium

na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie okresu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## ROZDZIAŁ XI

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

#### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa tj. obejmować cały przedmiot zamówienia lub odpowiednio wybrane zadanie.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### 2. Forma oferty.

- 1) Oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Formularz ofertowy Załącznik Nr 1 napisany będzie na komputerze lub w inny sposób trwały oraz podpisany przez osobę (-y) uprawnioną (-e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz wraz z pieczętką (-ami) imienną (-ymi).
- 3) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 4) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 5) Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ aktualne dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz – podpisującą (-e) Ofertę/y - wraz z podpisem i pieczętką (-ami) imienną (-ymi) podpisującego (-ych).
- 7) Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem”.

#### 3. Zawartość oferty.

- 1) Oferta musi się składać z:
  - a) dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI SIWZ,
  - b) formularza asortymentowo – cenowego załącznik nr 1 I.1 – I.2.

- c) wypełnionego formularza parametrów technicznych (Załącznik Nr 5.1. i 5.2)
- d) informacji o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów wchodzących w jej skład (*jeśli dotyczy*) – załącznik nr 4a)

Zaleca się, aby Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie wymagane niniejszą SIWZ dokumenty) był zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu wzoru formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.

## ROZDZIAŁ XII

### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami jw. należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy.

Na kopercie należy umieścić informacje:

nazwa i adres Wykonawcy

**OFERTA PRZETARGOWA**

**„Dostawa stacji roboczej do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG oraz dostawa monitorów telemetrycznych wraz z rozbudową centrali nadzoru „ - Zadanie nr ...**

**Szp/FZ-2/2014**

Uwaga:

**„Nie otwierać przed dniem 04.04.2014 r. godz.10:00**

Oferta zawiera ..... kart – ilość kart zastrzeżonych .....

2. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy przesłać lub złożyć w Dziale Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a, Budynek nr 10 **do godziny 09:00 do dnia 04.04.2014 r.**
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo opisana „zmiana” lub „wycofanie”.
5. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
6. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zwraca się bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.04.2014 r. o godz. 10:00** w Sali audiowizualnej w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a .
10. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
  - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - zbadanie nienaruszalności ofert,



- otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
  - ogłoszenie nazwy i adresu Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
11. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
  12. W dalszej niejawniej części Zamawiający zbada ważność ofert, spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców oraz dokona ich oceny w oparciu o przyjęte kryterium.
  13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

## ROZDZIAŁ XIII

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia lub odpowiednio wartość brutto wybranego zadania.
2. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

**UWAGA:** *Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1.*

*Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*

3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zawarte w formularzu asortymentowo – cenowym.
5. Wartość brutto należy liczyć w sposób następujący:  
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.
6. Podana cena ofertowa, zamieszczona w „Formularzu ofertowym” (zał. nr 1 do SIWZ) będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.
7. Wpisanie w formularzu cenowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

## ROZDZIAŁ XIV

### POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, dotyczącą obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”. Jako dopuszczalne oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna:
  - a) błędne obliczenie kwoty podanej w kalkulacji cenowej stawki podatku od towarów i usług;
  - b) błędne zsumowanie w kalkulacji cenowej wartości: netto, VAT, brutto.
3. Za omyłkę określoną w punkcie 1 c) Zamawiający uzna m. in. sytuację, w której cena brutto podana słownie nie odpowiada cenie brutto podanej liczbą. Zamawiający przyjmie za właściwą, cenę obliczoną prawidłowo, wynikającą z sumowania wartości netto i podatku VAT.

## ROZDZIAŁ XV

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.

#### *Kryteria oceny i ich waga.*

2. Oferowana cena ogółem brutto za przedmiot zamówienia określony w danym zadaniu - 100 %
3. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium ceny:

Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru:  $(C_{\min} : C_n) \times 100$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nie odrzuconych dla danego zadania

$C_n$  - cena ogółem brutto ocenianej oferty dla danego zadania

gdzie 1 % = 1 pkt

4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
5. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

## ROZDZIAŁ XVI

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 Pzp. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a Pzp.
7. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej z projektem umowy, załączonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ).
8. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający przekaże ogłoszenie o udzieleniu zamówienia do Biuletynu Zamówień Publicznych.

## ROZDZIAŁ XVII

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **PROJEKT UMOWY**

1. Jako odrębny załącznik nr 2 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Na podstawie art. 144 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy i aneksu dotyczącego zmiany terminu dostawy – możliwość przedłużenia terminu realizacji dostawy z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI uPzp z zastrzeżeniem punktu 3.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do ich wnoszenia prowadzonej przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni :
  - 1) od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
  - 2) od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 3) od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.
7. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieści ją na stronie internetowej wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
11. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 7 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Załączniki do SIWZ:

*Załącznik nr 1 – formularz ofertowy*

*Załącznik nr 1.1 – formularz asortymentowo - cenowy*

*Załącznik nr 2 – projekt umowy*

*Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy z art. 22.Pzp oraz*

*Załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy z art. 24.Pzp*

*Załącznik nr 4a – informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

*Załącznik nr 5.1 ÷ 5.2 - parametry techniczne*

....., dn. ....  
miejsowość

**Zamawiający:**  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we  
Wrocławiu  
ul. H. Kamińskiego 73a  
51-124 Wrocław

## FORMULARZ OFERTOWY

### I. DANE WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy: (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)

.....

2. Siedziba Wykonawcy:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

3. Adres do korespondencji:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

4. NIP: .....

5. REGON: .....

6. TEL: .....

7. FAX: .....

8. MAIL: .....

9. OSOBA DO KONTAKTÓW: .....

10. TEL.: .....

Konsorcjum z (*jeżeli dotyczy*):

A) Nazwa Partnera:

.....

B) Siedziba Partnera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Składam ofertę na zamówienie publiczne nr Szp/FZ – 2/2014 prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.:” *Dostawa stacji roboczej do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG oraz dostawa monitorów telemetrycznych wraz z rozbudową centrali nadzoru*”

### III. CENA

*Cena oferty zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym wynosi:*

Zadanie nr.....

<i>Cena netto</i> .....zł
<i>VAT</i> .....% = .....zł
<i>Cena brutto</i> .....zł
<i>Słownie:</i> .....
<i>Na oferowany przedmiot udzielam 24 miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru</i>

*\*) wpisać nr i nazwę zadania, w przypadku przystąpienia do większej ilości zadań należy powielić ramkę*

Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.

### IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w SIWZ Szp/FZ -2/2014, ze wszystkimi załącznikami do SIWZ w tym z projektem umowy, akceptuje je bez zastrzeżeń oraz uzyskał informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczam, że zaoferowany produkt jest dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i na potwierdzenie powyższego posiadam ważne dokumenty zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Zapewniam na terenie kraju autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny oferowanego przedmiotu zamówienia przez okres trwania gwarancji.
5. Zobowiązuję się dołączyć przy dostawie:
  - 1) informacje na temat wymaganej lub zalecanej przez producenta okresowej obsługi technicznej sprzętu tj. zakres czynności wraz z częstotliwością ich wykonania,
  - 2) zestawienie materiałów zużywalnych i elementów wskazanych do okresowej wymiany przez producenta,
  - 3) zestawienie materiałów eksploatacyjnych,
  - 4) informację czy producent zastrzega utrzymanie gwarancji pod warunkiem stosowania przez użytkownika oryginalnych materiałów eksploatacyjnych .
6. Zgłoszenie awarii będzie dokonywane przez Zamawiającego faxem wysyłanym na adres serwisu gwarancyjnego znajdującego się w ..... tel..... fax .....
7. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy będzie: .....

### V. PODWYKONAWCA ( wpisać jeżeli dotyczy )

*\*)Dostawy objęte przedmiotowym zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie / wykonać przy udziale podwykonawców.*

*\*\*\*)Przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy z podwykonawcami:*

- 1) .....w zakresie .....

*\*) wybrać odpowiednio*

*\*\*\*) w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawców*

### VI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

**KORZYSTAJĄC** z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. zastrzegam, że informacje:

.....  
(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Tekst jednolity z 2003 roku, Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do niniejszej oferty załączam: .....

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość ofert

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)

## **UMOWA - PROJEKT**

W dniu ..... we Wrocławiu, pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 895-16-45-574, REGON 000977893 reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora  
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

..... –  
prowadzącą działalność na podstawie..... NIP ....., REGON  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawca”

została zawarta umowa o następującej treści :

### **§ 1**

#### **PRZEDMIOT UMOWY**

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (sygnatura sprawy Szp/FZ –2/2014) Wykonawca zgodnie z ofertą będącą załącznikiem do niniejszej umowy zobowiązuje się do:

- 1) \* dostawy stacji roboczej do archiwizacji i analizy obrazów wykonywanych na aparatach USG produkcji GE typu ....., montażu, uruchomienia oraz udzielenia instruktażu w zakresie obsługi - Zadanie nr 1
- 2) \* dostawy 4 szt. monitorów telemetrycznych typu ..... wraz z modernizacją istniejącego systemu monitorowania Typu Intelli Vue produkcji Philips, montażu, uruchomienia oraz udzielenia instruktażu w zakresie obsługi - Zadanie nr 2.

### **§ 2**

#### **TERMIN I WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy .
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do realizacji przedmiotu umowy.
3. Data i miejsce dostawy zostaną uzgodnione w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do realizacji umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy z dokumentacją obsługi w języku polskim.
5. Wykonanie przedmiotu umowy będzie potwierdzona protokołami: dostawy i przeprowadzenia instruktażu podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego, które będą podstawą do wystawienia faktury.
6. Protokół przeprowadzenia instruktażu będzie zawierał imienną listę uczestników wraz z ich podpisami.

### **§ 3**

#### **OSOBY DO KONTAKTU**

Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego – mgr inż. Krzysztof Szymczak tel.71 32 70 566 e-mail:[szymczak@wssk.wroc.pl](mailto:szymczak@wssk.wroc.pl) który jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru,
- 2) ze strony Wykonawcy - ..... tel.: .....



#### § 4

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczony przedmiot umowy nie odpowiada żądanym przez Zamawiającego minimalnym parametrom technicznym, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania wymiany sprzętu zgodnie z parametrami technicznymi wskazanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i oświadcza, że posiada ważne dokumenty dopuszczające urządzenia do obrotu zgodnie z obowiązującym prawem.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wyprodukowany po 01.01.2013r., kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć przy dostawie przedmiotu umowy:
  - 1) informacje na temat wymaganej lub zalecanej przez producenta okresowej obsługi technicznej sprzętu tj. zakres czynności wraz z częstotliwością ich wykonania,
  - 2) zestawienie materiałów zużywalnych i elementów wskazanych do okresowej wymiany przez producenta,
  - 3) zestawienie materiałów eksploatacyjnych, informację czy producent zastrzega utrzymanie gwarancji pod warunkiem stosowania przez użytkownika oryginalnych materiałów eksploatacyjnych

#### § 5

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do nie rozpakowania przedmiotu umowy przed przybyciem przedstawiciela Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z ofertą przetargową.

#### § 6

#### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy zgodnie z ofertą w wysokości:

zł netto

(słownie: .....),

zł brutto

(słownie: .....).

w tym

zadanie nr .....

zł netto

(słownie: .....),

zł brutto

(słownie:.....).

2. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.
3. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 7

#### **WARUNKI GWARANCJI I NAPRAWY**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest 24 miesięczną gwarancją producenta liczoną od daty odbioru przedmiotu umowy,
2. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się nieodpłatnie do :
  - 1) przeprowadzenia przeglądów serwisowych przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniem producenta, nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, (tzn. minimum dwa przeglądy w okresie trwania gwarancji) przy

czym ostatni serwis powinien zostać przeprowadzony najpóźniej 3 miesiące po dacie wygaśnięcia okresu gwarancyjnego .

- 2) wymiany elementów zużywalnych, których wymiana wchodzi w zakres okresowej obsługi serwisowej sprzętu,
  - 3) reakcji serwisu technicznego w terminie 48 - godzin w dni robocze (od poniedziałku do piątku) od momentu zgłoszenia awarii Wykonawcy. Zamawiający przez „czas reakcji” rozumie działanie Wykonawcy, które ma doprowadzić do usunięcia usterki lub rozpoczęcia diagnozy uszkodzenia w drodze telefonicznego wywiadu technicznego, serwisu zdalnego lub wizyty osobistej pracownika działu serwisu,
  - 4) zakończenia naprawy przedmiotu zamówienia w terminie 6 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) od daty zgłoszenia awarii lub od daty przesłania aparatu do serwisu Wykonawcy pocztą kurierską na koszt Wykonawcy,
  - 5) wymiany przedmiotu umowy na nowy w przypadku 3 awarii powodujących wyłączenie urządzenia z eksploatacji, w okresie jednego roku trwania gwarancji.
3. W przypadku konieczności wymiany przedmiotu umowy w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania napraw przedmiotu umowy telefonicznie i potwierdzenia zgłoszenia faksem na adres serwisu gwarancyjnego Wykonawcy w .....tel. ....fax. ....
5. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia napraw przez Zamawiającego faxem na nr 71/32 70 353 lub na adres e-mail podany na zgłoszeniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów przeglądów wymaganych przez producenta w okresie gwarancyjnym.

## § 8

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu zadania w wysokości 0,2 % wartości brutto zadania, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto zadania, za każdy dzień zwłoki,
2. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego na czas naprawy o parametrach nie gorszych od sprzętu będącego przedmiotem umowy, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych o których mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie\*) lub przy pomocy podwykonawców\*):
  - 1) .....w zakresie .....
2. \*)Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

\*) *niepotrzebne skreślić*

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 11**  
**ZMIANY UMOWY**

Zamawiający na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany terminu dostawy przedmiotu umowy z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego.

**§ 12**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp

(Wypełnia Wykonawca lub Pełnomocnik w przypadku Konsorcjum  
albo upoważniona osoba przez Wykonawcę)

1. Dotyczy zamówienia publicznego nr Szp/FZ – 2/2014 pod nazwą:

*„Dostawa stacji roboczej do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG oraz dostawa monitorów telemetrycznych wraz z rozbudową centrali nadzoru ”*

2. Nazwa i adres Wykonawcy (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum):

.....  
.....

Nazwa i adres Partnera/-ów: (w przypadku Konsorcjum)

.....  
.....

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej zamówieniem działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.*

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-  
ych do podejmowania zobowiązań)

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

(Wypełnia Wykonawca –  
w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna)

1. Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

*„Dostawa stacji roboczej do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG oraz dostawa monitorów telemetrycznych wraz z rozbudową centrali nadzoru”*

2. Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Niniejszym oświadczam/-y, że:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

\*) niewłaściwe skreślić

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.*

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Dotyczy zamówienia publicznego Nr Szp/FZ – 2/2014 pod nazwą:

*„Dostawa stacji roboczej do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG oraz dostawa monitorów telemetrycznych wraz z rozbudową centrali nadzoru”*

Informuję, że **należę\*** / **nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

*W przypadku zaznaczenia słowa „należę” konieczne jest dołączenie wykazu podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej.*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.*

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-  
ych do podejmowania zobowiązań)

.....  
pieczęćka Wykonawcy

Formularz asortymentowo - cenowy

Zadanie nr.....\*)

Nazwa przedmiotu zamówienia	Typ/ producent	jedn. miary	Ilość	cena jednostkowa netto	wartość netto	VAT %	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
	2	3	4	5	6	7	8	9
.....								
.....								
.....								
.....								
<b>RAZEM</b>								

wartość brutto słownie: .....

\*) wpisać numer i nazwę zadania

\*\*) w celu ewidencji księgowej proszę wyszczególnić i wycenić wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)

## ZESTAWIENIE PARAMETRÓW GRANICZNYCH

**Przedmiot oferty : Stacja robocza do analizy i archiwizacji obrazów wykonywanych na aparatach USG produkcji GE**

Nazwa i typ urządzenia : .....(wypełnić)

Urządzenie fabrycznie nowe rok produkcji- .....(wypełnić)

Producent: .....(wypełnić)

Kraj pochodzenia : .....(wypełnić)

Lp.	Parametry i warunki graniczne	Odpowiedź TAK/NIE wraz z opisem oferowanych parametrów
1	2	3
1	Zewnętrzna stacja robocza do obróbki i archiwizacji badań (raportów, obrazów i pętli obrazowych) z monitorem LCD min. 21 cali i rozdzielczości minimum 1280x1024 pixeli, z nagrywarką DVD/CD, twardym dyskiem min. 500GB, połączona sieciowo z echokardiografem	
2	Możliwość podłączenia do stacji roboczej trzech echokardiografów	
3	Możliwość podłączenia i bezpośredniego eksportu do stacji roboczej obrazów z posiadanych przez Zamawiającego echokardiografów Vivid 7 Dimension i Vivid i.	
4	Drukarka laserowa do wydruku raportów	
5	Oprogramowanie stacji roboczej umożliwiające na obróbkę zaimportowanych obrazów z posiadanych echokardiografów Vivid 7 Dimension i Vivid i :	
5.1	Obróbka obrazów 2D – niezależna regulacja jaskrawości (2D) i wzmocnienia koloru (kolor doppler),	
5.2	Regulacja linii bazowej i korekcji kąta w trybie dopplera spektralnego	
5.3	Obrazowanie odkształcenia i prędkości odkształcenia (Strain i Strain Rate) na pętlach obrazowych w trybie dopplera tkankowego	
5.4	Oprogramowanie do analizy ilościowej i tworzenia wykresów czasowych przemieszczenia, prędkości ruchu, strain, strain rate wybranych punktów mięśnia sercowego	
5.5	Obrazowanie do oceny synchroni skurczu – kodowanie jednym kolorem segmentów kurczących się synchronicznie i innym kolorem segmentów poruszających się asynchronicznie lub równoważne	
5.6	Obrazowanie do oceny funkcji skurczowej i synchronii oparte na technice speckle tracking (śledzenia plamek) – odpowiedniki znanych z	



	literatury fachowej trybów VVI (Vector Velocity Imaging) lub AFI (Automated Function Imaging)	
5.7	Oprogramowanie do obróbki obrazów trójwymiarowych wraz z pomiarami	
5.8	Oprogramowanie do pomiaru objętości lewej komory w trybie trójwymiarowym	
5.9	Oprogramowanie do pomiaru objętości prawej komory w trybie trójwymiarowym	
6.	Instruktaż personelu w zakresie obsługi sprzętu	

**UWAGA: Parametr techniczny opisany wartościowo w kolumnie 2 jest bezwzględnie wymagany, musi być uwidoczniony i potwierdzony w oryginalnych opracowaniach technicznych producenta. Niespełnienie powoduje odrzucenie oferty.**

Wykonawca ma obowiązek zaoferować urządzenie przynajmniej o parametrach opisanych i równocześnie określić parametr oferowanego aparatu. Brak opisu w kolumnie 3 będzie traktowany jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzeń.

Podpis  
Osoby / osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy  
.....  
(pieczętka imienna i podpis)

Zadanie nr 2

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW GRANICZNYCH

Przedmiot oferty : Monitory telemetryczne - szt. 4 wraz z modernizacją istniejącego systemu monitorowania typu Intelli Vue produkcji Philipis

Nazwa i typ urządzenia : .....(wypełnić)

Urządzenie fabrycznie nowe rok produkcji- .....(wypełnić)

Producent: .....(wypełnić)

Kraj pochodzenia : .....(wypełnić)

Lp.	Parametry i warunki graniczne	Odpowiedź TAK/NIE wraz z opisem oferowanych parametrów
1	2	3
1	Monitor telemetryczny niewielkich rozmiarów, noszony przez pacjenta, umożliwiający bezprzewodowe monitorowanie na ekranie centrali monitorującej następujących parametrów: EKG, saturacja SpO2 i ciśnienie krwi (NIBP) u pacjentów znajdujących się w obrębie oddziału.	
1.1	Monitor wyposażony w możliwość bezpośredniego podglądu aktualnie mierzonych parametrów życiowych pacjenta na wbudowanym wyświetlaczu oraz zmiany parametrów, w tym nastawionych limitów alarmowych	
1.2	Monitor wyposażony w sygnalizację graficzną odłączonej elektrody	
1.3	Urządzenie musi być odporne na upadki i zachlapanie wodą (klasa odporności min IPX7)	
1.4	Urządzenie kompatybilne z posiadaną przez Zamawiającego centralą monitorującą typu IntelliVue produkcji Philips.	
1.5	W komplecie min 2 akumulatory na każdy monitor oraz ładowarka sieciowa umożliwiająca jednoczesne ładowanie min 8 akumulatorów	
2	Rozbudowa aktualnego systemu o licencje programowe konieczne do włączenia nowych monitorów do systemu	
3	Aktualizacja oprogramowania centrali do najnowszej, aktualnie dostępnej wersji. Modernizacja hardware'u konieczna do zainstalowania nowej wersji oprogramowania	
4	Instruktaż personelu w zakresie obsługi sprzętu i centrali monitorującej	

**UWAGA: Parametr techniczny opisany wartościowo w kolumnie 2 jest bezwzględnie wymagany, musi być uwidoczniiony i potwierdzony w oryginalnych opracowaniach technicznych producenta. Niespełnienie powoduje odrzucenie oferty.**

Wykonawca ma obowiązek zaoferować urządzenie przynajmniej o parametrach opisanych i równocześnie określić parametr oferowanego aparatu. Brak opisu w kolumnie 3 będzie traktowany jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzeń.

Osoby / osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy  
.....  
(pieczęćka imienna i podpis)