



# WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU

51-124 Wrocław, ul. H. Kamińskiego 73a  
telefony: centrala 71 32 70 100, fax 71 32 54 101  
[www.wssk.wroc.pl](http://www.wssk.wroc.pl)

Wrocław, dn. 14.04.2016r.

Znak postępowania: Szp/FZ-24/2016

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

***Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego  
prowadzonego***

***przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu  
z siedzibą we Wrocławiu przy ul. H. Kamińskiego 73a***

### **NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW.**

.....z UPoważnienia DYREKTORA  
Z-ca DYREKTORA  
ds. Finansów i Zarządzania

*mgr inż. Jadwiga Raziuk*

RADCA PRAWNY

*Konrad Włochowski*

## SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
IV. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	5
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
VI. DOKONYWANIE OCENY ICH SPEŁNIANIA, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	5
VII. OFERTA WSPÓLNA.....	6
VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	7
X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	11
XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY.....	11
XV. KRYTERIUM OCENY OFERT.....	12
XVI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	13
XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	13
XVIII. PROJEKT UMOWY.....	13
XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	14

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław, adres do korespondencji: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych, ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław.
2. Ogłoszenie zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
3. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 14:30.
4. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2016 poz. 380 ze zm), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego przy wartości zamówienia poniżej 209 000 euro.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164) zwana dalej uPzp,
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013 nr 2, poz. 231),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2015r., poz. 2254).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych komputerów. Przedmiot zamówienia nie może być wyprodukowany wcześniej niż w 2015 roku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z parametrami granicznymi znajduje się w załączniku nr 6 do SIWZ.
2. Kod CPV:  
*30200000-1 – urządzenia komputerowe*  
*30236000-2 – różny sprzęt komputerowy*
3. Wymagany okres gwarancji producenta na przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 6 do SIWZ wynosi 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Sprzęt powinien posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.  
Brak informacji oznaczać będzie, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Złożona przez Wykonawcę Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować całą dostawę i cały asortyment - stanowiący przedmiot zamówienia wraz z niezbędnymi elementami infrastruktury sprzętowej. W celu osiągnięcia wszystkich zamierzonych celów i wymagań postawionych przez Zamawiającego w niniejszej dokumentacji (w szczególności w Załączniku 6 do SIWZ, jak i ewentualnych Informacjach dla Wykonawców) - zaoficerowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi być kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Zamawiającego. Dostarczony przedmiot zamówienia po uruchomieniu musi być gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem i wyznaczonym celem przez Zamawiającego, bez dodatkowych zakupów inwestycyjnych po stronie Zamawiającego. Wykonawca na etapie realizacji zamówienia, wykonuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego. Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia własnymi środkami.
9. Treść oferty Wykonawcy musi być jednoznaczna w celu możliwości poddania jej przez Zamawiającego weryfikacji pod względem jej zgodności z treścią SIWZ. Tym samym treść oferty Wykonawcy musi być jednoznaczna w celu możliwości poddania jej przez Zamawiającego weryfikacji pod względem jej zgodności z treścią SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia w Zestawieniu wymaganych parametrów technicznych (Załącznik nr 6 do SIWZ) zaoficerowanych urządzeń, charakteryzując je poprzez odpowiednie wskazanie np.: na konkretny wyrób, nazwanie, określenie marki, modelu, nazwy producenta. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom przez Zamawiającego, Wykonawcy złożą szczegółowy i jednoznaczny opis przedmiotu zamówienia – specyfikację techniczną oferowanego sprzętu – pozwalającą stwierdzić zgodność z wymaganiami Zamawiającego – Załącznik nr 6 do SIWZ. Opis sprzętu/oprogramowania albo parametrów może także wynikać z załączonych do oferty m.in. kart katalogowych/ kart produktu/ wydruku ze strony internetowej. Dostarczany sprzęt/oprogramowanie musi być fabrycznie nowy/-e i pochodzić z legalnego oficjalnego kanału dystrybucji producenta sprzętu/oprogramowania i nie może nosić znamion jego użytkowania.
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego urządzenia/produktu/elementy odpowiednio wymienione w Załączniku nr 6 do SIWZ, a także oprogramowanie, które ma być kompatybilne z obecnie używanym przez Zamawiającego. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia (w tym okres gwarancji) stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne urządzenia/produktu/elementy lub oprogramowania muszą mieć parametry/cechy nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać w Ofercie, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Jeśli Zamawiający wskazał marki lub nazwy handlowe określa to klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień do Wykonawcy.
12. Dostarczone urządzenia muszą posiadać znak CE na potwierdzenie, że spełniają wszystkie stosowne wymagania prawne obowiązujące w UE tj. wymagania dotyczące bezpieczeństwa, ochrony zdrowia czy środowiska naturalnego.
13. Przedmiot zamówienia i jego elementy muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.

#### IV. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi do 14 od daty podpisania umowy.

#### VI. DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, A TAKŻE WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 uPzp (*dot. tabeli – pkt A*);

NAZWA DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA	
<b>A</b>	<b>W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda:</b>
	1. Oświadczenia z art. 24 uPzp – Załącznik nr 3 do SIWZ.
	2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
	3. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności oraz (jeżeli dotyczy) - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SIWZ.
Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku, mającego na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów/oświadczeń.	

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 uPzp (*dot. tabeli – pkt B*), w tym:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

*(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień).*

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie).

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie).

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie).

3) spełniają przez oferowane dostawy wymagania określone przez Zamawiającego (**dot. tabeli - pkt B**).

NAZWA DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA	
<b>B</b>	<b>W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego</b> (odpowiednio Załącznik nr 6 do SIWZ wraz z ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców), <b>Zamawiający żąda:</b>
	<b>1. Próbek, opisów</b> lub fotografii produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, tj.: <b>Wykonawca przedkłada szczegółowy i jednoznaczny opis oferowanego przedmiotu zamówienia pozwalający stwierdzić zgodność z opisem przedmiotu zamówienia – wypełniony i podpisany Załącznik 6 do SIWZ (Zestawienie wymaganych parametrów technicznych).</b>
Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższego warunku, mającego na celu zweryfikowanie, czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów/oświadczeń.	

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.1).A.2 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1) dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Punkt 2.1 stosuje się odpowiednio.

4. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1).A.1-2, 1.3).B.1 niniejszego rozdziału są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału (*m.in.: Załącznik nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy, Załącznik nr 4 do SIWZ - oświadczenie z art. 22 uPzp, Załącznik nr 5 do SIWZ - dot. grupy kapitałowej*).

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## VII. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest

przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w rozdz. VI pkt 1.1).A.1-2, natomiast dokumenty wymienione w pkt 1.3).B podmioty składają wspólnie, tj.: warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie.

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 1) Partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;
- 2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
- 3) Każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 Pzp (załącznik nr 3) oraz musi złożyć odnoszący się do niego dokument wymieniony w pkt 1.A rozdziału VI oraz informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej j – załącznik nr 5.
- 4) Partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art. 22 ust. 1 pkt 1-4 Pzp.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

#### **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 uPzp wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane będą za pośrednictwem faksu i/lub poczty elektronicznej zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.
2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przestać:
  - na numer faksu (71/32-70-425);
  - i/lub drogą elektroniczną – [trela@wssk.wroc.pl](mailto:trela@wssk.wroc.pl)
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 2 uPzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej <http://wssk.wroc.pl/przetargi/zamowienia-publiczne>. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.
5. Adres do korespondencji listowej:  
Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu  
ul. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław  
z dopiskiem: postępowanie nr Szp/FZ-24/2016

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wadium dla oferty w kwocie **3 500 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
  4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego prowadzony przez PKO BP SA Regionalny Oddział Korporacyjny we Wrocławiu nr konta 95 1020 5226 0000 6002 0349 8904 z dopiskiem – „Szp/Fz-24/2016”
  5. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień wpływu środków na konto Zamawiającego.
  6. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądze należy złożyć w oryginale w Kasie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 11:00 – 14:00.
  7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  9. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  10. Powyższe okoliczności, o których mowa w pkt 8 i 9, muszą być jednoznacznie określone w treści gwarancji wnoszonej w formie innej niż w pieniądzu.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
  - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej



cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.
  - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, z zastrzeżeniem punktu 4 powyżej, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu.
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty.
- 1) oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 2) formularz ofertowy Załącznik Nr 1 napisany będzie na komputerze lub w inny sposób trwały oraz podpisany przez osobę(y) uprawnioną(e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz;
  - 3) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Powyższe zalecenie ma charakter porządkowy;
  - 4) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę;
  - 5) oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ aktualne dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz – podpisującą (e) Ofertę;
  - 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

### 3. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

Oferta musi się składać z:

- 1) dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdz. VI SIWZ;
- 2) Formularza Ofertowego Wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ oraz formularza ofertowo-cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1.1 do SIWZ
- 3) (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwa (zgodnie z rozdz. XI pkt 1 ppkt 4 SIWZ);
- 4) (jeżeli dotyczy) wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zgodnie z rozdz. XI pkt 4 SIWZ).

### 4. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPzp, tj.: m. in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie z widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami j.w. należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy. Na kopercie należy umieścić informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy

**OFERTA PRZETARGOWA –  
DOSTAWA KOMPUTERÓW  
Szp/Fz-24/2016**

Uwaga:

**„Nie otwierać przed dniem 28.04.2016 r. godz. 10:00”**

Oferta zawiera ..... kart – ilość kart zastrzeżonych .....

2. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy przesać lub złożyć w Dziale Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a, Budynek nr 10 **do godziny 09:00 do dnia 28.04.2016 r.**
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo opisana „zmiana” lub „wycofanie”.
5. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
6. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
7. W przypadku oferty złożonej po wyznaczonym terminie, Zamawiający zwraca ją zgodnie z art. 84 ust. 2 uPzp.
8. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.04.2016 r. o godz. 10:00** w Sali Audiowizualnej w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a we Wrocławiu.
10. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:

- podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - zbadanie nienaruszalności ofert,
  - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
  - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
11. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
  12. W dalszej niejawniej części Zamawiający zbada ważność ofert, spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców oraz dokona ich oceny w oparciu o przyjęte kryterium.
  13. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.  
**UWAGA:** Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Wartość brutto należy liczyć w sposób następujący:  
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto
5. Podana cena oferty brutto, zamieszczona w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1 do SIWZ) będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.

### **XIV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY**

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Przez „oczywistą omyłkę rachunkową” Zamawiający rozumie omyłkę w przeprowadzeniu rachunków na liczbach, dotyczącą obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający Wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści Zamawiający uzna, iż omyłka ma charakter „oczywisty”. Jako dopuszczalne oczywiste omyłki rachunkowe Zamawiający uzna:
  - a) błędne obliczenie kwoty prawidłowo podanej w kalkulacji cenowej stawki podatku od towarów i usług;

- b) błędne zsumowanie w kalkulacji cenowej wartości: netto, VAT, brutto.
3. Za omyłkę określoną w punkcie 1 c) Zamawiający uzna m. in. sytuację, w której cena brutto podana słownie nie odpowiada cenie brutto podanej liczbą. Zamawiający przyjmie za właściwą, cenę obliczoną prawidłowo, wynikającą z sumowania wartości netto i podatku VAT.
  4. W przypadku błędnego wyliczenia wartości brutto, Zamawiający uzna za prawidłowo wyliczoną cenę jednostkową za poszczególne asortymenty. Uwzględniając powyższe założenie, Zamawiający dokona kolejnych działań matematycznych (mnożenia, sumowania) i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę wynikającą z formularza ofertowo-cenowego.

#### XV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnienia wymagań niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.
2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
3. Kryteria oceny ofert:

**a) oferowana cena brutto za całość przedmiotu zamówienia – waga: 80%**

Wartość punktowa ceny wyliczana będzie według wzoru:

$$(C_{\min} : C_n) \times 80$$

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena ogółem brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>n</sub> - cena ogółem brutto ocenianej oferty

**b) wynik w teście PassMark CPU Mark – waga: 10 %**

Wynik	Liczba zdobytych punktów
7 000 pkt	0 pkt
9 000 pkt	5 pkt
9 500 pkt	10 pkt

W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi wynikami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglął w dół do niższego wyniku.

**c) termin dostawy przedmiotu zamówienia – waga: 10 %**

Ilość pamięci RAM	Liczba zdobytych punktów
14 dni	0 pkt
7 dni	10 pkt

W przypadku podania wartości pośrednich między granicznymi terminami, Zamawiający w celu oceny oferty będzie podane wartości pośrednie zaokrąglął w górę do dłuższego terminu.

4. Ocenę końcową Oferty stanowi suma punktów przyznanych za wszystkie kryteria wymienione wyżej. Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów (gdzie 1 % = 1 pkt).
5. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
6. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

## **XVI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zgodnie z art. 92 uPzp. Z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem umowy, załączonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 uPzp, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 uPzp.
7. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zamieszczone zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. PROJEKT UMOWY**

1. Jako odrębny załącznik nr 2 do SIWZ, Zamawiający zamieścił projekt umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Na podstawie art. 144 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy w szczególności następujących aneksów:
  - a. aneks dotyczący zmiany ilości przedmiotu umowy oraz zmniejszenia kwoty wynagrodzenia określonego w specyfikacji spowodowany ograniczeniem lub wyłączeniem z realizacji przez Zamawiającego części przedmiotu zamówienia;
  - b. aneks dotyczący przedmiotu zamówienia – Zamawiający dopuszcza w stosunku do pierwotnie złożonej przez Wykonawcę oferty, zamianę elementów stanowiących przedmiot dostawy na elementy równoważne lub lepsze co do funkcjonalności, o ile uzna ich parametry za nie gorsze niż w złożonej pierwotnie ofercie.

Zamiana takich elementów może być spowodowana:

- niedostępnością na rynku urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych urządzeń;
- pojawieniem się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
- pojawieniem się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.

## XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI uPzp, z zastrzeżeniem punktu 3 SIWZ.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do ich wnoszenia prowadzonej przez Prezesa Urzędu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 5 dni :
  - 1) od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
  - 2) od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 3) od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania.
7. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od daty otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieści ją na stronie internetowej wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
11. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 7 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 uPzp.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**Załączniki do SIWZ:**

**Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy + formularz ofertowo-cenowy – załącznik nr 1.1**

**Załącznik nr 2 – Projekt umowy**

**Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

**Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy z art. 22.1 uPzp**

**Załącznik nr 5 – Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej**

**Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zestawienie wymaganych parametrów technicznych**

....., dn. ....  
miejsowość

**Zamawiający:**  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we  
Wrocławiu  
ul. H. Kamieńskiego 73a  
51-124 Wrocław

## FORMULARZ OFERTOWY

### I. DANE WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy: (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)  
.....
2. Siedziba Wykonawcy:  
ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....
3. Adres do korespondencji:  
ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....
4. NIP: ..... 5. REGON: .....
6. TEL: 0 - ..... 7. FAX: 0 - .....
8. MAIL: .....
9. OSOBA DO KONTAKTÓW: ..... 10. TEL.: .....
10. OSOBA/Y UPOWAŻNIONA/E DO PODPISANIA UMOWY .....

Konsorcjum z (*jeżeli dotyczy*):

A) Nazwa Partnera:  
.....

B) Siedziba Partnera:

ul: ..... kod: ..... miejscowość: .....

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr postępowania Szp/FZ-24/2016 w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *DOSTAWA KOMPUTERÓW*.

### III. CENA

OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZGODNY Z ZAPISAMI SIWZ	
<b>za cenę ogółem brutto</b> wraz z należnym podatkiem VAT, wynikającą z formularza ofertowo- cenowego	zł
<b>wynik w teście PassMark CPU Mark:</b> podstawowy 7 000 pkt	pkt * (7 000 pkt / 9 000 pkt / 9 500 pkt)



termin dostawy przedmiotu zamówienia:  podstawowy 14 dni	dni *  (14 dni / 7 dni)
--	-------------------------------

\* Zamawiający uzna brak wpisania zadeklarowanego przez Wykonawcę kryterium jako spełnienie przez Wykonawcę podstawowego zakresu wynikającego z SIWZ.

#### IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zawartymi w SIWZ Szp/FZ-24/2016, ze wszystkimi załącznikami do SIWZ w tym z projektem umowy, akceptuje je bez zastrzeżeń oraz uzyskał informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu na terenie RP. Wykonawca oświadcza, że na potwierdzenie powyższego posiada ważne dokumenty zgodnie z obowiązującym prawem oraz dostarczy je do wglądu na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
4. Reklamację należy przekazać Wykonawcy na numer faksu ..... lub pocztą elektroniczną na adres .....
5. Osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy:  
..... tel. ....

#### V. POTWIERDZAMY WPLATĘ WADIUM

NASTĘPUJĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODZLECIMY PODWYKONAWCOM	
L.P.	OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
1	

#### VI. POTWIERDZAMY WPLATĘ WADIUM

WPLATA WADIUM		
WYSOKOŚĆ WADIUM	DATA WNIESIENIA	FORMA WADIUM
ZWROT WADIUM, którego dokonuje Zamawiający		
NAZWA BANKU I NUMER KONTA  (wypełnić jeżeli dotyczy)	INNE MIEJSCE  (wypełnić jeżeli dotyczy)	

#### VII. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

**KORZYSTAJĄC z uprawnienia** nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. **zastrzegamy, że informacje:** (wymienić czego dotyczy) **zawarte są w następujących dokumentach: stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tekst jednolity z 2003 roku, Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) **i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.**

**UZASADNIENIE:**

**Jednocześnie wykazujemy, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ponieważ:**

***Uwaga:***

*Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.*

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr  
1.1 do oferty

Szp/Fz-24/2016

.....  
pieczęćka Wykonawcy

Formularz ofertowo - cenowy

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Typ/kod/producent	jedn. miary	Ilość	cena jednostkowa netto	wartość netto	VAT %	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
<b>RAZEM</b>									

wartość brutto słownie: .....

Wykonawca

(podpis i pieczęćka)

## UMOWA - projekt

zawarta w dniu .....2016 r. we Wrocławiu  
pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego zwanym dalej „Zamawiający” reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciech Witkiewicz - Dyrektor

a

.....prowadzącym działalność na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / Rejestru Przedsiębiorców KRS/ prowadzonego przez..... pod numerem..... NIP ....., REGON ..... zwanym dalej „Wykonawca” reprezentowanym przez.....

### § 1

W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego (sygnatura sprawy Szp/FZ-24/2016) zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca dostarczy sprzęt/oprogramowanie, w asortymencie w ilości oraz w cenach jednostkowych zgodnie z ofertą będącą załącznikiem nr 1 do umowy.

### § 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko oraz ponosi koszty ubezpieczenia i jego dostarczenia do Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy dostarczony zostanie do Działu Informatyki Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu ul. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław.
3. Zamawiający ze względów organizacyjnych zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca dostawy określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zmiana w tym zakresie nastąpi poprzez jednostronne oświadczenie Zamawiającego określające nowe miejsce dostawy.

### § 3

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy zgodnie z ofertą w wysokości:

.....zł netto

(słownie:.....)

.....zł brutto

(słownie:.....).

2. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.
3. Wykonawca oświadcza, że \*) jest/\*) nie jest płatnikiem podatku VAT.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy z terminem gwarancji 36 miesięcy liczone od daty podpisania protokołu odbioru – gwarancja świadczona będzie w

trybie 8x5xNBD.

2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do usunięcia awarii. Gwarancja obejmuje w szczególności nieprawidłowości funkcjonowania sprzętu wynikające z: niewłaściwej jakości wykonania przez producenta przedmiotu umowy, zastosowania niewłaściwych materiałów, części lub oprogramowania, a także z działania niespełniającego funkcjonalności określonych w opisie przedmiotu zamówienia jak również aktualizacji oprogramowania do wszystkich nowszych wersji.
3. W przypadku konieczności wymiany przedmiotu umowy, podzespołów, części w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana.
4. Świadczenia z udzielonej gwarancji Wykonawca realizować będzie w ramach gwarancji udzielonej przez producenta. W takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za logistyczny nadzór nad serwisem gwarancyjnym producenta, tj. za zapewnienie przeprowadzenia naprawy lub czynności gwarancyjnych w siedzibie Zamawiającego bądź za niezwłoczne dostarczenie sprzętu do autoryzowanego serwisu, jak też za czas naprawy zgodnie z terminami określonymi poniżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do reakcji serwisu w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
6. Naprawy i czynności gwarancyjne odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego bez dodatkowych opłat za transport i dojazd serwisu autoryzowanego przez producenta, który zapewnia Wykonawca. Za zgodą Zamawiającego naprawy gwarancyjne mogą się odbywać w innym miejscu bez dodatkowych opłaty za transport i dojazd, który zapewnia Wykonawca.
7. W przypadku opóźnienia w realizacji zgłoszenia gwarancyjnego przekraczającego 7 dni w stosunku do w/w czasów realizacji, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie awarii innemu, wybranemu przez siebie, wyspecjalizowanemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy, informując o tym Wykonawcę z wyprzedzeniem jednego dnia roboczego.
8. W przypadku dwukrotnej awarii tego samego sprzętu lub tego samego modułu / tej samej części sprzętu, sprzęt lub jego moduł/część zostaną wymienione na inne, oryginalne i fabrycznie nowe.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia równoważnego sprzętu zastępczego na czas naprawy o parametrach technicznych nie gorszych niż zaoferowane.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania napraw przedmiotu umowy telefonicznie oraz wysyłając potwierdzenie faksem/e-mail (skan dokumentu) do Wykonawcy w ..... tel. .... fax. ....
11. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia naprawy przedmiotu umowy wysyłając je do Zamawiającego faksem: nr 71/32-70-353 bądź e-mail: .....
12. W przypadku, gdy awaria sprzętu okaże się niemożliwa do usunięcia lub też naprawiony sprzęt nie będzie spełniać tych samych parametrów lub nie będzie zachowywać swojej pełnej pierwotnej funkcjonalności, wówczas taki sprzęt będzie podlegać wymianie na taki sam fabrycznie nowy.

## § 5

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie do ..... od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego podanemu w § 9 niniejszej umowy gotowość do przeprowadzenia odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się do nierozpakowania przedmiotu zamówienia dostarczonego do czasu przybycia przedstawiciela Wykonawcy.

4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że dostarczony przedmiot umowy nie odpowiada żądanym przez Zamawiającego parametrom technicznym, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania wymiany przedmiotu umowy na nowy zgodnie z parametrami technicznymi wskazanymi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niekompletny lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia Zamawiający odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Wykonawca oświadcza, że oferowane produkty posiadają wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą i na potwierdzenie powyższego posiada ważne dokumenty zgodnie z obowiązującym prawem oraz dostarczy je Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie realizacji umowy.
8. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z dokumentacją obsługi w języku polskim oraz oświadczeniem dotyczącym obsługi serwisowej urządzeń (brak wymagań producenta dotyczących wykonywania przeglądów technicznych lub - jeśli są wymagane - określenie częstotliwości oraz zakresu).
9. Wszelkie dostawy dokonywane są w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8;00-14;00.

#### § 6

1. \*) Wykonawca podzleci wykonanie obowiązków umownych podwykonawcom, biorąc pełną odpowiedzialność za ich jakość, terminowość i rzetelność, w następującej części  
.....
2. \*) Wykonawca zrealizuje umowę samodzielnie.
3. \*) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
4. \*) Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części.
5. \*) Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby rozliczenie z podwykonawcami/dalszymi podwykonawcami nastąpiło przed rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym.
6. \*) Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z jego wynagrodzenia, ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego, z zastrzeżeniem powiadomienia Wykonawcy i umożliwienia mu ustosunkowania się do roszczenia.

\*) *niepotrzebne skreślić*

#### § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za przedmiot umowy zgodnie z ofertą przetargową.
2. Podstawą wystawienia faktury dla przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru (stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy,
  - 4) za zwłokę w usunięciu awarii w wysokości 0,5 % wartości brutto za każdą dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

### § 9

Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:

1. ze strony Zamawiającego – ..... tel. ...., e-mail .....
2. ze strony Wykonawcy - ..... tel.: .....

### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku uchylania się Wykonawcy od zapisów § 4 ust 3 i 5 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy z wadami, po uprzednim wezwaniu Wykonawcę do niezwłocznego ich usunięcia.

### § 11

1. Zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonywane wyłącznie w warunkach zapisanych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 144 uPzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
  - 1) dotyczący zmiany ilości przedmiotu umowy oraz zmniejszenia kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 umowy spowodowany ograniczeniem lub wyłączeniem z realizacji przez Zamawiającego części przedmiotu zamówienia;
  - 2) dotyczący przedmiotu zamówienia – Zamawiający dopuszcza w stosunku do pierwotnie złożonej przez Wykonawcę oferty, zamianę elementów stanowiących przedmiot dostawy na elementy równoważne lub lepsze co do funkcjonalności, o ile uzna ich parametry za nie gorsze niż w złożonej pierwotnie ofercie.Zamiana takich elementów może być spowodowana:

- niedostępnością na rynku urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tych urządzeń;
- pojawieniem się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
- pojawieniem się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.

#### § 12

1. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 - protokół odbioru

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



## PROTOKÓŁ ODBIORU

<b>WYKONAWCA:</b>  <div style="text-align: center;"><i>Nazwa</i></div>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> <b>Wojewódzki Szpital Specjalistyczny          we Wrocławiu          ul. H.Kamieńskiego 73A; 51-124          Wrocław</b> <div style="text-align: center;"><i>Nazwa</i></div>
--	--

W związku z realizacją umowy nr ..... zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego – znak postępowania: Sz/FZ-24/2016 w dniu ..... przeprowadzono odbiór niżej wymienionej aparatury (urządzenia):

<i>Nazwa, nazwa handlowa</i>	
<i>Producent</i>	
<i>Typ, oznaczenie katalogowe</i>	<i>Nr seryjny (fabryczny)</i>

Wymieniona aparatura została dostarczona i uruchomiona.

Dostarczono dokumentację obsługi w języku polskim.

Uwagi:.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

<b>Ze strony Wykonawcy:</b>  <div style="text-align: center;"><i>Imię, nazwisko, podpis</i></div>	<b>Ze strony Zamawiającego:</b>  <div style="text-align: center;"><i>Imię, nazwisko, podpis</i></div>
---	---

## I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o braku podstaw do wykluczenia

*(Wypełnia Wykonawca –  
w przypadku oferty wspólnej  
oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów z osobna)*

Dotyczy zamówienia publicznego Nr Szp/FZ-24/2016 pod nazwą:

*DOSTAWA KOMPUTERÓW*

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Niniejszym oświadczam/-y, że:

1. Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

....., dnia .....

.....  
*(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)*

## II. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY z art. 22 ust. 1 uPzp

*(Wypełnia Wykonawca lub Pełnomocnik w przypadku Konsorcjum  
albo upoważniona osoba przez Wykonawcę)*

1. Dotyczy zamówienia publicznego Nr Szp/FZ-24/2016 pod nazwą:

*DOSTAWA KOMPUTERÓW*

2. Nazwa i adres Wykonawcy (*Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum*):

.....  
.....

Nazwa i adres Partnera/-ów: *(w przypadku Konsorcjum)*

.....  
.....

Niniejszym, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych oświadczam/-y, że spełniam warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia .....

.....  
*(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)*

### III. INFORMACJA DOTYCZĄCA GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy zamówienia publicznego Nr Szp/FZ-24/2016 pod nazwą:

*DOSTAWA KOMPUTERÓW*

Informuję, że **należę\*** / **nie należę\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r poz. 184 i 1618).

**W przypadku zaznaczenia słowa „należę” konieczne jest wypełnienie poniższej tabeli.**

PEŁNA NAZWA PODMIOTU WCHODZĄCEGO W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ	ADRES PODMIOTU

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej-ych do podejmowania zobowiązań)

## ZESTAWIENIE WYMAGANYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

### Komputer – stacja robocza

**Przedmiot zamówienia – Komputer - stacja robocza Model wzorcowy OptiPlex 3020 lub równoważny - 50 szt.**

**Nazwa własna** .....

**Oferowany model** .....

**Producent** .....

**Kraj pochodzenia** .....

**Rok produkcji** .....

Lp.	Opis	Parametry i warunki graniczne	Opis parametrów oferowanych
1	2	3	4*
	Procesor	Osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 7000 punktów. Do oferty należy dołączyć wydruk ze strony: <a href="http://www.cpubenchmark.net">http://www.cpubenchmark.net</a> potwierdzający spełnienie wymogów SIWZ.	Producent: Model:  <b>WYNIK NALEŻY OKREŚLIĆ W FORMULARZU OFERTOWYM – ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ</b>
	Płyta Główna	Współpracująca z procesorami 4 rdzeniowymi, wspierająca pamięć DDR3, dedykowana dla procesora, rekomendowana przez producenta procesora	
	Zainstalowana ilość pamięci RAM	Co najmniej 8 GB (DIMM DDR3, 1600 MHz)	
	Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM	16 GB	
	Ilość gniazd pamięci (ogółem / wolne)	2/1	
	Karta graficzna	Intel HD Graphics. Wyjścia 1 x D-Sub; 1 x Display Port	
	Wielkość pamięci karty graficznej	Pamięć współdzielona	
	Dysk twardy	Co najmniej 500 GB SATA	
	Wbudowane napędy optyczne	Nagrywarka DVD+/-RW DualLayer	
	Dźwięk	Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio	
	Łączność	LAN 10/100/1000 Mbps	
	Rodzaje wyjść / wejść - panel przedni	USB 2.0 - 2 szt. Wejście mikrofonowe - 1 szt. Wyjście słuchawkowe - 1 szt.	
	Rodzaje wyjść / wejść - panel tylny	USB 2.0 - 4 szt.	

		USB 3.0 - 2 szt. PS/2 - 2 szt. Wyjście audio - 2 szt. Wejście mikrofonowe - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. VGA (D-sub) - 1 szt. HDMI - 1 szt. AC-in (wejście zasilania) - 1 szt.	
	Porty wewnętrzne (wolne)	PCI-e x16 - 1 szt. PCI-e x1 - 2 szt. PCI - 1 szt. Kieszeń zewnętrzna 5,25" - 1 szt. Kieszeń wewnętrzna 3,5" - 1 szt.	
	Zasilacz	Min. 290 W	
	Zainstalowany system operacyjny	Zainstalowany system Windows 7/8.1/10 pro 64bit PL, wraz z dostawą licencji, nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik lub system równoważny – przez równoważność rozumie się pełną funkcjonalność, jaką oferuje wymagany w SIWZ system operacyjny	
	Dołączone akcesoria	Kabel zasilający	
	Monitor 24"	Złącza: D-Sub, DVI, Display Port Podświetlenie LED Rozdzielczość nominalna 1920 x 1080 piksele Kontrast 1000:1 Czas reakcji plamki 5 ms	
	Klawiatura	Klawiatura standard (QWERTY)	
	Myszka	Optyczna	
	Obudowa	Mini Tower, otwierana bez narzędziowo. Umożliwiająca wymianę dysku bez użycia narzędzi. Zaprojektowana i wykonana przez producenta komputera, opatrzona trwałym logo producenta. Wymiary nie większe niż: 290 x 93 x 312 mm	

	Kabel	Display port – dł. 2 metry	
	Gwarancja	36 m-cy w trybie NBD (naprawa na następny dzień roboczy)	

**\*) w kolumnie należy opisać parametry oferowane i podać zakresy**

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych  
do podejmowania zobowiązań)