



**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
WE WROCŁAWIU
OŚRODEK BADAWCZO-ROZWOJOWY**

51-124 Wrocław, ul. H. Kamińskiego 73a
telefony: centrala 071 32 70 100, fax 071 325 41 01
www.wssk.wroc.pl

Wrocław, 9.09.2016

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
Ul. H. Kamińskiego 73a
51-124 Wrocław

**Zapytanie ofertowe
Szp/FZ/Spr- 166 A /2016**

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
Ul. H. Kamińskiego 73a
51-124 Wrocław
NIP: 895-16-45-574, REGON: 000977893,

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **wykonaniu kompletu dokumentacji** niezbędnej do udziału w konkursie nr RPDS.03.03.02-IZ.00-02-148/16 dla poddziałania 3.3.2 B Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT WrOF współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - Zadanie nr 1 - przygotowanie wniosku o dofinansowanie i załączników do wniosku o dofinansowanie
 - Zadanie nr 2 - przygotowanie SW
 - Zadanie nr 3 - przygotowanie PFU
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 10.10.2016 r.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez oferenta.

Oferta powinna zawierać:

- szczegółową wycenę poszczególnych zadań wchodzących w skład zamówienia,

- referencje/potwierdzenie przygotowania co najmniej 3 dokumentów PFU dla obiektów mieszkaniowych

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: curylo@wssk.wroc.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu Ul. H. Kamińskiego 73a 51-124 Wrocław do dnia 16.09.2016r. do godz. 12:00
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.wssk.wroc.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 80%

2 – Doświadczenie 20% - potwierdzenie przygotowania co najmniej 3 dokumentów PFU dla obiektów mieszkaniowych.

Sposób oceny:

- | | |
|-----------------|-----------|
| – do 3 PFU | – 0 pkt. |
| – 4-5 PFU | – 5 pkt. |
| – Powyżej 6 PFU | – 10 pkt. |

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.wssk.wroc.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pani Agnieszka Curyło pod numerem telefonu 71 32 70 290 oraz adresem email: curylo@wssk.wroc.pl oraz Pan Jacek Banaszak pod numerem telefonu 71 32 70 290 oraz adresem email: banaszak@wssk.wroc.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

Projekt umowy

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA
Z-ca DYREKTORA
ds. Finansów i Administracji
mgr inż. Jolwiga Raziuk

Umowa

zawarta w dniu roku we Wrocławiu pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu, ul. Kamińskiego 73 a, 51-124 Wrocław wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu pod numerem KRS 0000101546, NIP 895-16-45-574, REGON 000977893, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez **Wojciecha Witkiewicza – Dyrektora Szpitala**

a

..... z siedzibą przy ul., zarejestrowanym pod numerem NIP:
REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

Jeżeli wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14000 Euro nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zmianami).

§ 1 (PRZEDMIOT UMOWY)

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w konkursie nr RPDS.03.03.02-IZ.00-02-148/16 dla poddziałania 3.3.2 B Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT WrOF., zwanej dalej „Przedmiotem Umowy”
2. Szczegółowy zakres prac obejmuje przygotowanie
 - 1) Studium Wykonalności - zgodnie z wytycznymi określonymi w dokumentacji konkursowej.
 - 2) Wniosku Aplikacyjnego oraz wymaganych załączników (za wyjątkiem: dokumentów potwierdzających status prawny i dane wnioskodawcy, dokumentów potwierdzających zdolność finansową wnioskodawcy) - zgodnie z wytycznymi określonymi w dokumentacji konkursowej.
 - 3) Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku Dz. U. nr 202 pozycja 2072

§ 2 (ZASADY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY)

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania Studium Wykonalności, Wniosku aplikacyjnego wraz z kompletem wymaganych załączników oraz PFU w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnej z obowiązującymi na dzień składania Przedmiotu Umowy wytycznymi obowiązującymi dla ww. konkursu. Przedmiot Umowy musi być zgodny z przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przy opracowaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca powinien mieć na uwadze cykl życia projektu, uwzględniając kolejno etapy od planowania, tj. identyfikacji potrzeb i możliwości, poprzez projektowanie, wdrażanie, rozliczanie i ewaluację.

3. Przedmiot Umowy wykonany zostanie w języku polskim.
4. Przedmiot Umowy zostanie sporządzony w wersji papierowej, na nośniku elektronicznym oraz w systemie elektronicznym Instytucji Zarządzającej, w ilości niezbędnej do złożenia dokumentacji w ramach konkursu plus jeden egz. dla Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, a także zasad etyki zawodowej.
6. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w okresie realizacji przedmiotu umowy w zakresie przekazywania w ramach obowiązujących przepisów wszelkich dodatkowych informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie dostępne informacje oraz materiały do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3 (ZAPEWNIENIA STRON)

1. Wykonawca oświadcza, iż wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający oświadcza, iż ma świadomość, że realizacja Przedmiotu Umowy w uzgodnionym terminie a także zgodnie ze złożonym zamówieniem jest ściśle uzależniona od jego współdziałania z Wykonawcą i w tym zakresie zobowiązuje się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego udzieli mu niezwłocznie informacji o stanie prac nad przedmiotem niniejszej umowy oraz sposobie jego wykonania.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, związana z realizacją umowy powinna być kierowana, do:
 - 1) ze strony Wykonawcy – tel. kontaktowy,,
e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego – Pani Agnieszki Curyło, tel. kontaktowy (71) 32-70-290, e-mail: curylo@wssk.wroc.pl lub
Pan Jacek Banaszak tel. kontaktowy (71) 32-70-290,
e-mail: banaszak@wssk.wroc.pl

§ 4 (TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY)

1. Wykonawca przystąpi do wykonania przedmiotu niniejszej umowy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie do dnia 10.10. 2016 roku, który to termin umożliwia weryfikację oraz akceptację przekazanych przez Zamawiającego materiałów a następnie złożenie ich przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej.
3. Za pisemnym porozumieniem stron istnieje możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia istotnych okoliczności mogących mieć wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 5 (ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY)

1. Niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zawiadomi o tym Zamawiającego i przekaże mu przedmiot niniejszej umowy w formie elektronicznej na adres: curylo@wssk.wroc.pl
2. Jeżeli w trakcie odbioru w przedmiocie niniejszej umowy zostaną stwierdzone przez Zamawiającego braki i błędy, Zamawiający niezwłocznie zgłasza Wykonawcy zastrzeżenia dotyczące braków lub błędów w dostarczonym przedmiocie umowy oraz uzasadnione żądanie wprowadzenia ewentualnych uzupełnień lub poprawek.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów, Wykonawca usunie, poprawi błędy oraz uzupełni braki niezwłocznie od momentu przekazania uwag przez Zamawiającego.
4. Zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego, wady Przedmiotu Umowy będą usuwane w terminie nie przekraczającym ostatecznej daty złożenia wniosku.
5. Ostateczne przekazanie Przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

§ 6 (PRZEJŚCIE WŁASNOŚCI)

Z chwilą zapłaty wynagrodzenia wskazanego w § 7 niniejszej umowy przechodzą na Zamawiającego prawa majątkowe, uprawnienia do dzieła w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła, w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono.

§ 7 (WYNAGRODZENIE)

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości złotych netto (słownie złotych netto) plus podatek VAT wynikający z ogólnie obowiązujących przepisów,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy potwierdzone protokołem odbioru.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 (ZACHOWANIE POUFNOŚCI)

1. Strony zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych, organizacyjnych i innych dotyczących drugiej strony umowy, a otrzymanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa powyżej jedynie w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia od strony, której te informacje dotyczą.
4. Strony zobowiązują się do ujawnienia informacji jedynie tym pracownikom lub przedsiębiorstwom wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych niniejszą umową.

5. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, oraz osoby którym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy powierzy.
6. Strony zobowiązują się do nie kopiowania, nie powielania, ani rozpowszechniania jakiegokolwiek informacji lub jej części, czy dokumentu za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
7. Niniejsze zobowiązanie zachowa ważność bezterminowo i bez względu na miejsce ujawnienia.

§ 9 (NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, ODSTĄPIENIE OD UMOWY)

1. Wykonawca może odstąpić od Umowy w wypadku braku współdziałania przez Zamawiającego w wykonaniu Przedmiotu Umowy po wcześniejszym powiadomieniu pisemnym Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający mimo ciężącego na nim obowiązku nie dostarczy Wykonawcy informacji, materiałów, dokumentów, narzędzi, planów lub zezwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, termin wykonania dzieła ulegnie przesunięciu o czas przez który Zamawiający nie wykonał tych obowiązków.
3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków lub wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, w szczególności z uwagi na zmianę przepisów krajowych lub zagranicznych, wydanie lub niewydanie stosownej decyzji przez organ administracji publicznej w kraju lub za granicą, klęski żywiołowe, wojny, zamieszki, strajki.
4. Wykonawca nie odpowiada za:
 - 1) skutki, które wynikają z podania przez Zamawiającego błędnych, nieprawdziwych lub nierzetelnych danych lub informacji,
 - 2) niezrealizowanie dzieła, w przypadku:
 - a) nie przedstawienia przez Zamawiającego w ustalonym terminie wymaganych informacji, materiałów i narzędzi,
 - b) stwierdzenia nieprawidłowości w przekazanych przez Zamawiającego danych lub informacjach, pod warunkiem pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę niezwłocznie po ich stwierdzeniu,
 - c) działania siły wyższej.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy.
7. Zamawiający zachowuje prawo do żądania odszkodowania oraz może odstąpić od niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca przekazał, ujawnił lub wykorzystał tajemnicę przedsiębiorstwa bez jego zgody.
8. Zamawiający zachowuje prawo do żądania odszkodowania oraz może odstąpić od umowy w przypadku, jeżeli Wykonawca opóźnia się z przygotowaniem dla Zamawiającego dokumentacji tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że zdoła ukończyć je w terminie, bez wyznaczenia dodatkowego terminu.
9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10 (WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU)

Spory powstałe na tle wykonania Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11 (POSTANOWIENIA KOŃCOWE)

1. Strony zobowiązują się do pisemnego (listem poleconym) informowania o ewentualnych zmianach adresów swych siedzib.
2. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku wszelkie przesyłki wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

RADCA PRAWNY

Krystyna Kucharska

