



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU

51-124 Wrocław, ul. H. Kamieńskiego 73a
telefony: centrala 71 32 70 100, fax 71 32 54 101

www.wssk.wroc.pl

Wrocław, dnia 12.02.2018 r.

Nr sprawy Szp/FZ/Spr- 11 /2018

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu,

ZAPRASZA DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWEJ na podst. art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, które szczegółowo opisano w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 2) Zamawiający wymaga dostaw sukcesywnych od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r
- 3) Zamawiający wymaga dołączenia do propozycji cenowej folderów/prospektów/informacji zawierające opisy oferowanego przedmiotu zamówienia.
- 4) Jako odrębny załącznik nr 2 do Zaproszenia, Zamawiający zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zaproszenia .

2. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **19.02.2018 r. do godz.14** w formie:

- 1) **pisemnej** na adres:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych
51-124 Wrocław, ul. Kamieńskiego 73 a
- lub
- 2) **faksem** na numer **71/32 70 425**
- lub
- 3) **drogą elektroniczną** na adres: **urszulap@wssk.wroc.pl**

3. Przy wyborze propozycji cenowej Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną.
4. Informacje o wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki do niniejszego Zaproszenia:

1. Formularz asortymentowo cenowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy -załącznik nr 2

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA
Z-ca DYREKTORA
ds. Finansów i Administracji

mgr inż. Jadwiga Raziuk

UMOWA - WZÓR

W dniu we Wrocławiu, pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego NIP 895-16-45-574, REGON 000977893, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Wojciecha Witkiewicza - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiający”

a:

.....
prowadzącą działalność na podstawie..... NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawca” została zawarta umowa o następującej treści:

Jeżeli wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

(Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

(sygnatura sprawy Szp/FZ/Spr- 11 /2018)

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych określonych w propozycji cenowej stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

TERMIN DOSTAWY

1. Dostawa towaru odbywać się będzie partiami sukcesywnie i stosownie do potrzeb Zamawiającego począwszy od dniar. do dniar.
2. Wielkość i termin dostawy każdej partii towaru określać będzie każdorazowo zamówienie Zamawiającego przekazane faxem.
3. Dostawa towaru bez potwierdzenia jego zamówienia jest dokonywana na własne ryzyko Wykonawcy i nie wiąże Zamawiającego co do przyjęcia towaru i zapłaty należności.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wraz z fakturą najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zamówienia faxem. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, dniu ustawowo wolnym od pracy, dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

W przypadku zaprzestania produkcji artykułów biurowych będących przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia za zgodą Zamawiającego równoważny artykuł o tych samych lub wyższych parametrach techniczno - użytkowych i w tej samej cenie jednostkowej.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy zgodnie z ofertą.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy do kwoty:

.....zł netto

(słownie:.....)

.....zł brutto

(słownie))

2. Zapłata nastąpi przelewem bankowym w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości przedmiotu umowy niż określona w §1, Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania wynagrodzenia w wysokości określonej w ust 1 niniejszego paragrafu.

§ 6

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, o którym mowa w § 1 wraz z fakturą na swój koszt i ryzyko do Magazynu Centralnego Szpitala w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia i dostarczenia towaru Zamawiającemu.
3. Odbiór ilościowy towaru nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru rozbieżności między ilością bądź jakością określoną w formularzu asortymentowo - cenowym, a ilością bądź jakością dostarczonych artykułów biurowych, Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od daty odbioru przedmiotu umowy. Inne wady zostaną zgłoszone niezwłocznie po ich wykryciu.
5. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym asortymencie, o których mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązuje się do jego zbadania i w przypadku potwierdzenia zarzutów, do uzupełnienia lub wymiany reklamowanego przedmiotu umowy na wolny od wad w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadach.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo reklamacji dostarczonego towaru w przypadku stwierdzenia jego wad jakościowych w okresie trwania umowy.

§ 7

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego – Urszula Pisching tel. 71 32 70 490; e-mail: urszulap@wssk.wroc.pl, która jest upoważniona do podpisania protokołu odbioru,
- 2) ze strony Wykonawcy - tel.:

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu partii towaru w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto dostarczonej partii towaru za każdy dzień zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) 3 - krotnej zwłoki w dostawie zamówionego towaru w okresie trwania umowy,
 - 2) 3 – krotnego dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy z wadami, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznego ich usunięcia.
2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

- 1) zmiany stawki podatku VAT,
- 2) nie zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie, Zamawiający może przedłużyć okres realizacji przedmiotu zamówienia do 3 miesięcy.
- 3) zaprzestania produkcji artykułów biurowych będących przedmiotem niniejszej umowy dostarczenie za zgodą Zamawiającego równoważnego artykułu o tych samych lub wyższych parametrach techniczno - użytkowych i w tej samej cenie jednostkowej.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1

do oferty na dostawę artykułów biurowych
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu
sprawa nr Szp/FZ- 11 /2018

.....
pieczęćka nagłówekowa Wykonawcy

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Pakiet nr 1

Lp	Indeks zamawiającego	Przedmiot zamówienia	J.m.	ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	% VAT	Cena jedn. brutto	Wartość brutto	Nazwa własna/kod	Producent
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13
1	B-002	Blok biurowy A-4/100 w kratkę	szt	20							
2	B-002A	Blok biurowy A-5/100 w kratkę	szt	10							
3	B-014A	Blok techniczny A-4/10	szt	7							
4	B-021	Bloczek samoprzylepny-karteczki w pastelowych kolorach, format 76x76x400	szt	15							
5	B-021B	Bloczek-znaczniki samoprzylepne- 20mmx50mm-4 kolory x 50 szt.	szt	10							
6	C-001	Cienkopis różne kolory-cieńka linia pisząca 0,4 mm-fibrowa końcówka, oprawiona w metal-wentylowana skuwka, tusz na bazie wody.	szt	900							
7	D-002	Datownik samotuszujący wysokość cyfr i liter 3,8 mm, obudowa z tworzywa ABS, kolor granatowy lub czarny S400.	szt	40							
8	D-004	Długopis automatyczny z przezroczystym korpusem,gumowym uchwytem i wymiennym wkładem o grubości linii pisania 0,5 mm,długość linii pisania: 1700 m.	szt	1300							
9	D-008	Dziurkacz metalowy na 2 dziurki z ograniczeniem formatu , minimum 20 karetek- 5 lat gwarancji, kolor granatowy - czarny	szt	25							

79	T-003	Taśma klejąca biurowa przezroczysta 18x30	szt	60					
80	T-003A	Taśma klejąca biurowa przezroczysta 24x30	szt	90					
81	T-004	Taśma pakowa z naturalnego kauczuku 48 mm x 60m -jednostronnie klejąca przeznaczona do zaklejania kartonów-na kleju solvent (kauczuk naturalny)-brązowa-przezroczysta	szt	120					
82	T-005	Taśma klejąca dwustronna 38X10	szt	10					
83	T-012	Teczka wiązana kartonowa A-4-biała 250g	szt	450					
84	T-014	Temperówki z pojemnikiem, wykonana z polistyrenu, ostrze mocowane wkrętem	szt	45					
85	T-028	Teczki do podpisu w oprawie intraligatorskiej -na każdej przegródce otwór do podglądu zawartości-rozciągliwy grzbiet-wzmocnione paski oddzielające -30 kart.Oprawa wzmocniona napami.	szt	2					
86	T-037	Teczki wiązane plastikowe A-4- wykonana z folii PCV-okładka przezroczysta,tył kolorowy-wewnątrz 3 plastikowe zakładki zabezpieczające	szt	550					
87	T-057	Teczka z gumką kolorowa format A4 (karton barwiony jednostronnie, posiadająca trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem.	szt	150					
88	T-082	Teczka A-4 preszpanowa z gumką, klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadaniem, różne kolory	szt	100					
89	W-197	Wkłady do długopisu typu Zenith lub równoważne	szt	60					
90	Z-001	Zszywki ocynkowane 24/6, a.1000szt.	opak	1100					
91	Z-001A	Zszywki ocynkowane 23/10 a1000szt.	opak	10					
92	Z-003G	Zeszyt 16 kartkowy A-5-kratka	szt.	10					
93	Z-003	Zeszyt A-5 60 kartkowy w kratkę	szt	90					
94	Z-003A	Zeszyt A-5 32 kartkowy w kratkę	szt	70					
95	Z-003B	Zeszyt A-4 bruilon 96 kartkowy w kratkę	szt	140					
96	Z-003C	Zeszyt A-5 96 kartkowy w kratkę	szt	100					

97	Z-008	Zszywacz metalowy zszywający do 20 kartek, głębokość wsunięcia kartki do 53 mm, kolor granatowy-czarny.	szt	90									
98	Z-011	Zakreślacz do znaczenia tekstu na każdym rodzaju papieru-nasycony neonowymi kolorami z nieblaknącym i nietoksycznym tuszem-nie rozmazujący tekstu na wydrukach z drukarek-grubość linii pisania od 2 do 5 mm. Różne kolory	szt	90									

0,00

słownie wartość brutto

.....
 podpis i pieczęćka imienna osoby uprawnionej do
 reprezentowania Wykonawcy