

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA
UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ROZUMIENIU USTAWY**

Z DNIA 15 KWIECZNIA 2011 ROKU O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

(Dz. U. z 2018r., poz. 160 ze zm.)

**W WOJEWÓDZKIM SZPITALU SPECJALISTYCZNYM WE
WROCŁAWIU**

Udzielający Zamówienie:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu

ul. Kamińskiego 73a, 51-124 Wrocław

tel. 71 32 70 100

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala,

- na stronie internetowej Szpitala

www.wssk.wroc.pl

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Kamińskiego 73a we Wrocławiu, zwany dalej Udzielającym Zamówienia.

§ 3

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Rozdział II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§4

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług pielęgniarskich przez pielęgniarki instrumentariuszki w dziedzinie transplantacji - pobranie wyjazdowe nerek Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu w okresie od dnia 15.04.2019r. do dnia 30.04.2021r.
2. Potrzeba wyjazdu będzie zgłaszana telefonicznie przez Koordynatora Zespołu lub osobę przez niego upoważnioną. W razie zadeklarowania udziału w zespole wyjazdowym, Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że może być członkiem danego zespołu wyjazdowego. Wyjazd rozpocznie się w terminie 24 godzin od momentu zadeklarowania woli uczestnictwa w nim.

Rozdział III

TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 5

Termin składania ofert **do 01.04.2019r. do godz. 15.00**

Termin otwarcia ofert **02.04.2019r. o godz. 11.00**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin złożenia ofertą może być przedłużony w drodze oświadczenia przez Oferenta.

Rozdział IV

MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 6

Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest obszar - cała Polska.

Rozdział V

OSOBY PRZYSTĘPUJĄCE DO KONKURSU OFERT

§ 7

1. Do konkursu mogą przystąpić następujące podmioty:
 - 1) osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz.160 ze zm.), które spełniają warunki określone w ust 3 poniżej,
 - 2) podmioty lecznicze, o których mowa w art. 4 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz. 160 ze zm.), które wykażą, że dysponują osobami spełniającymi wymogi określonymi w ust. 3 poniżej.
2. Podmioty przystępujące do konkursu muszą spełniać wymagania określone przez NFZ niezbędne do udzielania świadczeń.
3. Osoby udzielające świadczeń powinny spełniać następujące warunki:
 - posiadać specjalizację w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego lub mieć ukończony kurs kwalifikacyjny w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego dla pielęgniarek;
 - posiadać minimum dwuletni staż pracy na stanowisku pielęgniarki instrumentariuszki na bloku operacyjnym o profilu urologicznym lub profilu chirurgii naczyniowej;
 - posiadać wiedzę z zakresu transplantacji nerek w tym znajomość technik operacyjnych i procedur związanych z pobieraniem, transportem, przechowywaniem nerek potwierdzaną zaświadczeniem;
 - posiadać znajomość i wiedzę w prowadzeniu dokumentacji medycznej związanej z wykonywanymi procedurami.

§ 8

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Z treścią wzoru umowy oferent może się zapoznać w Dziale Zatrudnienia i Wynagrodzeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu ul. Kamieńskiego 73A.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienie.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział VI

WYMAGANE WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

§ 9

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu Zamówienie ofertę. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu na udzielania świadczeń zdrowotnych. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, pod rygorem nieważności, musi być złożona w formie pisemnej w języku polskim.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych proponowany harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) kopię dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:
 - a) w przypadku osób fizycznych wykonujących zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz. 160 ze zm.):
 - kserokopię dyplomu ukończenia szkoły medycznej (średniej lub wyższej) o odpowiednim kierunku,
 - kserokopię prawa wykonywania zawodu,
 - kserokopię dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego lub ewentualnie świadectwo ukończenia Kursu Kwalifikacyjnego w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego dla pielęgniarzek,
 - certyfikaty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
 - zaświadczenie lekarskie o zdolności do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta,
 - kserokopię decyzji nadania numeru NIP,
 - kserokopię decyzji nadania numeru REGON,
 - aktualny wyciąg z CEIDG.
 - b) w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą, o której mowa w art.4 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz.160 ze zm.):
 - kserokopię decyzji nadania numeru NIP,
 - kserokopię decyzji nadania numeru REGON,
 - aktualny wyciąg z CEIDG odpis aktualny z Rejestru Przedsiębiorców KRS,
 - kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta,
 - wykaz osób udzielających świadczeń zdrowotnych wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje o których mowa w punkcie a) tiret 1-5, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być czytelne oraz podpisane, a kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu oferenta.
4. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego lub do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego i do zawarcia umowy.
5. Wszelkie zmiany lub poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oferenta lub pełnomocnika.

6. Cena w ofercie powinna być podana kwotowo w złotych polskich i powinna dotyczyć stawki za 1 wyjazd.
7. Maksymalna stawka jaką Udzielający zamówienie przewiduje za wyjazd wynosi 800 zł brutto dla zespołu pielęgniarek instrumentariuszek. Przy założeniu, że zespół instrumentariuszek składa się z dwóch pielęgniarek instrumentariuszek (każda z nich otrzymuje kwotę brutto 400 zł za wyjazd). W sytuacji, gdy do pobrania wyjazdowego jedzie jedna pielęgniarka instrumentariuszka, kwota za wyjazd w wysokości 800 zł brutto dzielona jest tylko na tę jedną pielęgniarkę.
8. Wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków umownych wypłacane będzie w okresach miesięcznych z dołu. Od lipca 2019r., przez okres wskazany w powszechnie obowiązujących przepisach, za każdą godzinę wykonywania obowiązków (dojazd, czas oczekiwania na pobranie w miejscu pobrania, czas pobrania) Przyjmującemu zamówienie przysługiwać będzie dodatek, o którym mowa w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Dodatek będzie wypłacony pod warunkiem: wypłaty środków przeznaczonych na finansowanie dodatku z NFZ oraz prowadzenia przez Przyjmującego zamówienie ewidencji czasu wykonywania obowiązków.
9. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych.
10. Koperta powinna być zaadresowana do Udzielającego Zamówienie na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu ul. Kamińskiego 73a, 51-124 Wrocław, Dział Zatrudnienia i Wynagrodzeń z oznaczeniem: „**Konkurs na świadczenie usług pielęgniarskich przez pielęgniarki instrumentariuszki w dziedzinie transplantacji - pobranie wyjazdowe nerek**”
Oferty przesłane na adres Udzielającego Zamówienia drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego Zamówienia przed terminem otwarcia ofert.
11. Składający ofertę otrzyma potwierdzenie zawierające datę złożenia oferty w przypadku złożenia oferty w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
12. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego Zamówienia w rejestrze ofert i potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
13. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu Zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

Rozdział VII

KRYTERIA WYBORU OFERTY

§ 10

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:
- cena i kryteria o których mowa w tabeli poniżej:

Kryteria oceny ofert	Ilość pkt.
Wykształcenie	
Wyższe kierunkowe	5
Doświadczenie zawodowe	
Posiadane doświadczenie na stanowisku pielęgniarki instrumentariuszki na bloku operacyjnym o profilu urologicznym lub chirurgii naczyniowej powyżej 2 lat	15
Dodatkowe kwalifikacje	
Specjalizacja w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego	20
Maksymalna liczba punktów	40 pkt.

2. Jako najkorzystniejsza zostanie oceniona oferta która będzie miała najlepszy bilans ceny i kryteriów z tabeli powyżej.
Przy czym oferta z najkorzystniejszą ceną uzyskuje 60 pkt.
Oceny ofert pod kątem kryterium ceny dokonuje się z uwzględnieniem następującego

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60 \% \times 100$$

gdzie:

C - cena

C_{min} - najniższa oferowana cena spośród ofert nie odrzuconych

C_n – oferowana cena ocenianej oferty

3. Liczba ofert wybranych zostanie dostosowana do potrzeb i możliwości finansowych Udzielającego zamówienia.

Rozdział VIII

TRYB OTWIERANIA OFERT

§ 11

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powoła komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa składać się będzie z 3 do 6 osób, spośród których Udzielający Zamówienia wyznaczy Przewodniczącego komisji konkursowej.
3. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w pracach komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej;
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu dokonuje wyłączenia członka komisji konkursowej i powołuje nowego członka komisji konkursowej.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 12

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. W części jawnej komisja w obecności oferentów:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert;
 - 2) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają szczegółowe warunki konkursu ofert;
 - 3) ogłasza oferentom, które oferty zostaną odrzucone;
 - 4) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
4. W części niejawnej konkursu ofert komisja może:
 - 1) wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszą cenę;
 - 2) nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Udzielający Zamówienia zawiadomi pisemnie lub telefonicznie wybranych oferentów o terminie podpisania umów.

§ 13

1. Komisja odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie sporządził harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych lub nie podał ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) niezgodną z treścią niniejszych Szczegółowych warunków udzielania świadczeń;

- 8) złożoną przez Oferenta, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu konkursowym;
 - 9) której braki formalne nie zostały usunięte w terminie określonym przez Udzielającego zamówienie.
2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
 3. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 14

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu;
- 2) imię i nazwisko członków komisji konkursowej;
- 3) wykaz zgłoszonych ofert;
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie;
- 5) wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem;
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
- 7) wskazanie najkorzystniejszych ofert dla Udzielającego Zamówienia albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem;
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 9) podpisy członków komisji konkursowej.

Rozdział IX

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

§ 15

1. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) odrzucono wszystkie oferty;
 - 3) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych;
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leżą w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 16

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

Rozdział X

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 17

Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego Zamówienia jest Beata Kosińska
e-mail: Kosińska@wssk.wroc.pl, tel. 604 627 110; Katarzyna Petryk, e-mail: petryk@wssk.[wroc.pl](mailto:petryk@wssk.wroc.pl).,
tel. 71 32 70 370.

Rozdział XI

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§ 18

1. W toku postępowania konkursowego oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu przez komisję konkursową.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.

§ 19

1. Oferent może wnieść do Dyrektora Szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 2 dni od dnia jego otrzymania.
3. Po rozpatrzeniu odwołania dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie.

Rozdział XII

ZAWARCIE UMOWY

§ 20

Umowa zostanie zawarta na czas określony **od dnia 15.04.2019 r. do dnia 30.04.2021 r.**

Rozdział XIII

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§ 22

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Zleceniobiorców jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, adres: ul. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław;
- 2) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo@wssk.wroc.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Rozdział XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Szczegółowych warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych zastosowanie mają przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz.160 ze zm.)
- 2) Kodeksu Cywilnego

Udzielający zamówienia będzie przetwarzał dane osobowe zawarte w ofertach wyłącznie w celu przeprowadzenia, rozstrzygnięcia niniejszego postępowania jak i zawarcia umowy o udzielanie świadczeń. Dane będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Załączniki:

- 1). formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2). wykaz osób udzielających świadczenia zdrowotne - załącznik nr 2
- 3). informacja dla wykonawców i zleceniobiorców