

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA
UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ROZUMIENIU USTAWY**

Z DNIA 15 KWIETNIA 2011 ROKU O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

(Dz. U. z 2018, poz. 2190 ze zm.)

W WOJEWÓDZKIM SZPITALU SPECJALISTYCZNYM WE

WROCLAWIU

Udzielający Zamówienie:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu

ul. Kamińskiego 73 a, 51-124 Wrocław

tel. 71 32 70 100

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitala,

- na stronie internetowej Szpitala w zakładce konkursy ofert 2019

http://wssk.wroc.pl/przetargi/konkursy_ofert/konkursy_ofert_2019

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Kamińskiego 73a we Wrocławiu, zwany dalej Udzielającym Zamówienia.

§ 3

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

Rozdział II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 4

1. Przedmiotem konkursu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz pełnienie dyżuru medycznego przez lekarzy specjalistów z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii w ramach Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu w okresie od dnia 01.10.2019 r. do dnia 30.09.2022r.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Szczegółowych warunków konkursu ofert proponowany harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych.

Rozdział III

TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 5

Termin składania ofert do dnia **19.09.2019r. do godz. 15.00**

Termin otwarcia ofert: **20.09.2019r. o godz. 10.00**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział IV

MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 6

Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu z lokalizacją przy ul. Kamińskiego 73A.

Rozdział V

OSOBY PRZYSTĘPUJĄCE DO KONKURSU OFERT

§ 7

1. Do konkursu mogą przystąpić następujące podmioty:
 - 1) osoby fizyczne wykonujące zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2018r., poz.2190 ze zm.)
 - 2) wykonujące działalność leczniczą, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 15.04.2011r. o leczniczej (Dz.U. z 2018r., poz. 2190 ze zm.)
 - 3) osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej, ale posiadające fachowe kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zakresem niniejszego postępowania.
2. Podmioty przystępujące do konkursu muszą spełniać wymagania określone przez NFZ niezbędne do udzielania świadczeń.

§ 8

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Z treścią wzoru umowy oferent może się zapoznać w Dziale Zatrudnienia i Wynagrodzeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu ul. Kamińskiego 73A.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienie.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział VI

WYMAGANE WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA

§ 9

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu Zamówienie ofertę w formie pisemnej w języku polskim, pod rygorem nieważności, wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do szczegółowych warunków konkursu ofert.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie i szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz z wzorem umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń;
- 2) kopię dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych:

a) w przypadku osób fizycznych wykonujących zawód w ramach praktyki zawodowej w rozumieniu art. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2018 r., poz. 2190 ze zm.):

- kserokopię dyplomu,
- kserokopię prawa wykonywania zawodu,
- kserokopię dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty,
- certyfikaty potwierdzające kwalifikacje zawodowe,
- zaświadczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług,
- badania sanitarno-epidemiologiczne,
- kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta;
- kserokopię decyzji nadania numeru NIP,
- kserokopię decyzji nadania numeru REGON,
- aktualny wydruk wpisu do CEIDG lub zobowiązanie oferenta do przedłożenia do dnia podpisania umowy dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej;
- informację dla wykonawców i zleceniobiorców, której wzór stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków;

b) w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2018 r., poz. 2190 ze zm.):

- kserokopię aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS oraz NIP i REGON lub kserokopia aktualnego wydruku wpisu do CEIDG,
- aktualny wyciąg z Rejestru Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą,
- kserokopię polisy OC lub zobowiązanie do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia medycznego poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub notariusza,
- wykaz personelu, wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzającymi kwalifikacje, jakimi Oferent będzie posługiwać się przy udzielaniu świadczeń objętych zakresem umowy (zał. nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert).
- informację dla wykonawców i zleceniobiorców, której wzór stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków;

c) w przypadku osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej, ale posiadających fachowe kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych zakresem niniejszego postępowania składane są następujące dokumenty:

- kserokopię dyplomu;
- kserokopię prawa wykonywania zawodu,
- kserokopię dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty,
- kserokopie posiadanych kursów, uprawnień, certyfikatów;
- zaświadczenie lekarskie o zdolności do świadczenia usług,
- badania sanitarno-epidemiologiczne,
- kserokopię polisy OC lub zobowiązanie oferenta do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) o odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń medycznych, poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez oferenta;
- informację dla wykonawców i zleceniobiorców, której wzór stanowi załącznik do niniejszych Szczegółowych Warunków;

3. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być czytelne oraz podpisane, a kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu oferenta.
W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego lub do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego i do zawarcia umowy.
4. Wszelkie zmiany lub poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oferenta lub pełnomocnika.
5. Cena w ofercie powinna być podana kwotowo w złotych polskich.
6. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy złożyć w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
7. Koperta powinna być zaadresowana do Udzielającego Zamówienie na adres: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu ul. Kamińskiego 73a , 51-124 Wrocław, Dział Zatrudnienia i Wynagrodzeń z oznaczeniem: „**Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz pełnienie dyżuru medycznego przez lekarzy specjalistów z zakresu anestezjologii i intensywnej terapii w ramach Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu w okresie od dnia 01.10.2019 r. do dnia 30.09.2022r. ,**”
8. Składający ofertę otrzyma potwierdzenie zawierające datę złożenia oferty w przypadku złożenia oferty w siedzibie Udzielającego Zamówienia, o ile poprosi o wydanie takiego potwierdzenia. Oferty mogą być przesyłane również za pośrednictwem poczty. W takim przypadku o dacie wpływu oferty decyduje data jej doręczenia do Działu Kadr (a nie data nadania lub data doręczenia do innej jednostki organizacyjnej/działu Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego).
9. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego Zamówienia w rejestrze ofert i potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
10. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu Zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

Rozdział VII

KRYTERIA WYBORU OFERTY

§ 10

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria:

Kryteria oceny oferty:

1. Komisja konkursowa dokonując porównania ofert w każdym zakresie świadczeń kieruje się:
 - a) Ciągłością, tj; doświadczeniem oferenta w udzielaniu świadczeń w oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub oddziale pokrewnym; w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą – kryterium dotyczy 80% lekarzy faktycznie świadczących usługi:
 - 1) od 8 – 10 lat pracy – 1 pkt
 - 2) powyżej 10 lat pracy – 2 pkt
 - b) Jakością, tj. doświadczeniem w udzielaniu świadczeń w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu oferenta w ciągu ostatnich 5 lat:
 - 1) od 2 – 3 lat pracy – 1 pkt
 - 2) powyżej 3 lat pracy – 6 pkt
 - c) Dostępnością, tj; sumą zaoferowanych godzin pracy; w przypadku podmiotu wykonującego działalność leczniczą – kryterium dotyczy łącznej ilości godzin oferowanych przez podmiot:
 - 1) od 90-100h -1pkt
 - 2) od 120 h - 160 h - 2 pkt
 - 3) pow. 160 h - 3 pkt

Maksymalna liczba punktów: 11 pkt

2. Wybrana zostanie oferta/oferty z największą liczbą punktów.
3. Liczba ofert wybranych zostanie dostosowana do potrzeb i możliwości finansowych Udzielającego zamówienia.

Rozdział VIII

TRYB OTWIERANIA OFERT

§ 11

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający Zamówienia powoła komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa składać się będzie z 3 do 6 osób, spośród których Udzielający Zamówienia wyznaczy Przewodniczącego komisji konkursowej.
3. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji, gdy oferentem jest:
 - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej;
 - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu dokonuje wyłączenia członka komisji konkursowej i powołuje nowego członka komisji konkursowej.
5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 12

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. W części jawnej komisja w obecności oferentów:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert;
 - 2) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają szczegółowe warunki konkursu ofert;
 - 3) ogłasza oferentom, które oferty zostaną odrzucone
 - 4) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
4. W części niejawnej konkursu ofert komisja może:
 - 1) wybrać ofertę lub większą liczbę ofert, które zapewniają ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych, ich kompleksowość i dostępność oraz przedstawiają najkorzystniejszą cenę,
 - 2) nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) wzywać oferentów do uzupełnienia braków oferty lub złożenia wyjaśnień dotyczących jej treści.
5. Udzielający Zamówienia zawiadomi pisemnie lub telefonicznie wybranych oferentów do podpisania umów.

§ 13

1. Komisja odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną przez oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną
 - 7) jeżeli oferta jest niezgodna z zapisami Szczegółowych warunków konkursu.
 - 8) oferent nie uzupełnił braków w terminie;
2. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, lub budzi wątpliwości dotyczące jej treści komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. W razie wątpliwości dotyczących czy oferent spełnia warunki do udziału w niniejszym postępowaniu konkursowym, Komisja może wzywać oferenta do przedłożenia dokumentów, które nie były wymagane zgodnie z niniejszymi szczegółowymi warunkami.

§ 14

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
- 2) imię i nazwisko członków komisji konkursowej,
- 3) wykaz zgłoszonych ofert,
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
- 5) wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszych ofert dla Udzielającego Zamówienia albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 9) podpisy członków komisji konkursowej,

Rozdział IX

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

§ 15

1. Dyrektor unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta;
 - 2) odrzucono wszystkie oferty;
 - 3) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Szpital przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych;
 - 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leżą w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - 5) umowy nie leżą w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 16

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

Rozdział X

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z RAMIENIA UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 17

Osoba uprawnioną do kontaktów z ramienia Udzielającego Zamówienia jest Agnieszka Hołodniuk e-mail: holodniuk@wssk.wroc.pl tel. 71 32 70 485 , Bernard Zajac e-mail: zajac@wssk.wroc.pl tel. 71 32 70 508.

Rozdział XI

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§ 18

1. W toku postępowania konkursowego oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu przez komisję konkursową.

5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność

§ 19

1. Oferent może wnieść do Dyrektora Szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 2 dni od dnia jego otrzymania.
3. Po rozpatrzeniu odwołania dyrektor uwzględnia lub oddala odwołanie.

Rozdział XII

ZAWARCIE UMOWY

§ 20

Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia 01.10.2019 r. do dnia 30.09.2022r.

Rozdział XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert zastosowanie mają przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz.160 ze zm.)
- 2) Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1).
2. Wykaz osób udzielających świadczeń zdrowotnych wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających kwalifikacje (zał. nr 2) .
3. Informacja dla wykonawców i zleceniobiorców (zał. Nr 3) .